

**FICHE DE CANDIDATURE LOCATAIRE (à envoyer à** **contact@bdgimmo.be****)**

Ce formulaire ne constitue pas un contrat et n’engage en rien le locataire,

l’agence et le propriétaire du bien

***Bien pour lequel la candidature est déposée :***

***Date de prise d’effet du bail :***

COORDONNEES (nécessaires pour établir le contrat et vérifier la capacité juridique de la personne)

|  |  |
| --- | --- |
| Candidat 1 | Candidat 2 |
| Civilité (Madame/Monsieur) |  |  |
| Nom (de jeune fille) |  |  |
| Prénoms |  |  |
| Numéro national |  |  |
| Date et lieu de naissance |  |  |
| Adresse actuelle |  |  |
| e-mail |  |  |
| Numéro de téléphone |  |  |
| Numéro de GSM |  |  |
| Animaux ?(si oui combien et quel type) |  |  |
| Fumeur ? |  |  |

SITUATION FAMILIALE (nécessaire pour vérifier si le candidat peut signer seul le contrat ou pas et l’adéquation de l’immeuble avec le nombre de personnes)

|  |  |
| --- | --- |
| Candidat 1 | Candidat 2 |
| Vous êtes : Célibataire, cohabitant(e), marié(e), divorcé(e), séparé(e) de fait, veuf(ve) |  |  |
| Enfants à charge – si oui : combien |  |  |
| Composition de famille * Nombre d’adultes
* Nombres d’enfants (+ âge)
 |  |  |

RESSOURCES MENSUELLES

|  |  |
| --- | --- |
| Candidat 1 | Candidat 2 |
| Ressources nettes/mois |  |  |
| Allocations familiales |  |  |
| Pensions alimentaires perçues |  |  |
| Autres ressources mensuels  |  |  |

CAUTION SOLIDAIRE (éventuelle)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| Caution 1 | Caution 2 |

 |
| Civilité (Madame/Monsieur) |  |
| Nom (nom de jeune fille) |  |
| Prénoms |  |
| Numéro national |  |
| Date et lieu de naissance |  |
| Adresse |  |
| e-mail |  |
| Numéro de téléphone |  |
| Numéro de GSM |  |
| Revenus mensuels nets |  |
| Montant mensuel total des dépenses |  |

Éléments importants :

Les présentes données sont récoltées dans le respect du R.G.P.D, des obligations liées à la prévention du blanchiment et des dispositions anti-discrimination. Les données communiquées le sont dans l’unique finalité de présenter et proposer un dossier complet au bailleur afin qu’il puisse apprécier votre candidature. En cas d’acceptation, elles peuvent être transmises aux tiers qui doivent intervenir directement ou indirectement dans le déroulement de la location (expert, administration,…). Dans l’éventualité où ladite candidature ne serait pas retenue par le propriétaire, vous marquez accord pour que les informations transmises soient utilisées ultérieurement par l’agence pour vous informer de biens susceptibles de vous intéresser. Toutes les informations utiles sur la conservation, le droit d’accès, de rectification, d’effacement, de regard, de correction, de portabilité & de modification des données personnelles confiées peuvent être consultées à l’adresse suivante : contact@bdgimmo.be ou obtenues sur simple demande en format papier. Dans l’éventualité où ladite candidature ne serait pas retenue par le propriétaire, les informations transmises ne seront pas utilisées ultérieurement et les copies de vos documents vous seront restituées sur simple demande.

Dans le cadre du respect de la loi anti-discrimination, le choix d’un candidat locataire ne peut être fondé sur des critères liés au sexe, à la nationalité, à l’origine, à la couleur de peau, l’état civil, la langue, l’âge, l’origine des revenus…. Cependant, certaines de ces informations (comme l’état civil) sont indispensables et aucune d’elles ne constituent un critère d’exclusion. La présentation d’un candidat sera faite sans tenir compte de critères discriminants mais principalement sur la compatibilité de la situation du candidat avec le bien dont il envisage l’occupation. L’examen de la solvabilité du candidat sera réalisé sur l’ensemble des revenus et garanties qu’il propose

Documents et justificatifs

* Copie de preuve d’identité
* Copie de la preuve des ressources renseignées (3 derniers mois)
* Preuve de paiement des 3 derniers loyers
* Autres (caution – si d’application, ….)

Je (nous) certifie(certifions) que les présentes informations sont correctes et sincères

À dater et signer avec la mention « lu et approuvé »